

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

25.02.2022

№ 6

п.Гирсово  
Юрьянского района Кировской области

**О проведении Всероссийских проверочных работ**

В соответствии с приказом Рособрнадзора №1139 от 16.08.2021 г. «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным организатором проведения ВПР заместителя директора по УВР Шабалину Л.В., техническим специалистом Абрамову Е.В., Лаптеву С.В.:
  - в соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4-8 классах на 2,3 уроках;
  - обеспечить участие в ВПР учащихся 4,5,6,7,8 классов;
  - провести инструктаж по проведению ВПР с учителями и членами комиссий;
  - обеспечить качественную работу комиссий по проверке и своевременное занесение данных в ЕИС;
  - выделить для проведения ВПР следующие помещения: кабинет 4 класса, русского языка, математики, физики, биологии, истории, иностранного языка;
  - внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий;
  - написать аналитическую справку по итогам проведения ВПР.
2. Определить в МКОУ ООШ п.Гирсово сроки проведения ВПР, комиссии по проверке:

Предмет	Дата	Время выполнения работы	Время проведения	Учитель	Комиссия
Математика	05.04.	45 мин		Катаева Н.Ю.	Катаева Н.Ю. Сыкчина М.В. Зайцева Л.Ю.
Русский язык	12.04 14.04	45 мин		Зайцева Л.Ю.	Катаева Н.Ю. Сыкчина М.В. Зайцева Л.Ю.
Окружающий мир	19.04.	45 мин		Коковихина Т.В.	Коковихина Т.В. Зайцева Л.Ю. Сыкчина М.В.
Математика	06.04 (ср)	60 мин	2 урок	Шабалина Л.В.	Катаева Н.Ю. Шабалина Л.В. Шалагинова Т.И..
Русский язык	13.04. (ср)	60 мин	3 урок	Дудина Е.В.	Дудина Е.В. Зайцева Л.Ю. Перминова С.Н.
История	19.04. (вт)	45 мин	3 урок	Лаптева С.В.	Лаптева С.В. Шабалина Н.В. Овчинникова В.А.

Биология	21.04. (чт)	45 мин	2 урок	Коковихина Т.В.	Коковихина Т.В. Урванцева А.В. Агеева Л.В.
Математика	14.04. (чт)	60 мин	2 урок	Шабалина Л.В.	Катаева Н.Ю. Шабалина Л.В. Шалагинова Т.И.
Русский язык	07.04. (чт)	90 мин	2, 3 урок	Перминова С.Н.	Перминова С.Н. Дудина Е.В. Сыкчина М.В.
По выбору	19.04. (вт)	45 мин	3 урок	Урванцева А.В.	Урванцева А.В. Шабалина Н.В. Овчинникова В.А.
По выбору	26.04. (вт)	45 мин	3 урок	Агеева Л.В.	Агеева Л.В. Абрамова Е.В. Шабалина Н.В.
Математика	20.04. (ср)	90 мин	2,3 урок	Шабалина Л.В.	Шабалина Л.В. Лаптева С.В. Шалагинова Т.И.
Русский язык	22.04. (пт)	90 мин	2, 3 урок	Дудина Е.В.	Дудина Е.В. Перминова С.Н. Абрамова Е.В.
Английский язык	14.04. (чт)	45 мин	2,3 урок	Абрамова Е.В.	Абрамова Е.В. Шабалина Н.В. Шабалина Л.В.
По выбору	05.04. (вт)	45 мин	3 урок	Абрамова Е.В.	Абрамова Е.В. Овчинникова В.А. Шабалина Л.В.
По выбору	12.04.(в т)	45 мин	2 урок	Агеева Л.В.	Шабалина Л.В. Коковихина Т.В. Агеева Л.В.
Математика	14.04. (чт)	90 мин	2,3 урок	Шалагинова Т.И.	Шалагинова Т.И. Лаптева С.В. Шабалина Л.В.
Русский язык	27.04. (вт)	90 мин	2,3 урок	Дудина Е.В.	Дудина Е.В. Овчинникова В.А. Перминова С.Н.
По выбору	07.04. (чт)	45мин	3 урок	Лаптева С.В.	Агеева Л.В. Урванцева А.В. Лаптева С.В.
По выбору	20.04 (ср)	45мин	3 урок	Овчинникова В.А.	Коковихина Т.В. Урванцева А.В. Овчинникова В.А.

3.1. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

3.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

3.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

3.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

3.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

3.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

3.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

3.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

3.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

3.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

3.11. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

3.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

3.13. Организаторам проведения ВПР в кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах Абрамовой Е.В. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР Шабалиной Л.В.

3.14. Обеспечить хранение работ участников по 30 октября 2022 года.

3.15. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы членов комиссии, обозначенных в п. 2 настоящего приказа.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлен(ы):



/С.В.Лаптева/